



EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE
18240 PINOS PUENTE (Granada)

Expediente n.º: 2024-3114

Resolución de Alcaldía de número y fecha establecidos al margen

Procedimiento: Licencia de Uso Común Especial de Bien de Dominio Público en Régimen de Concurrencia

Documento firmado por: El Alcalde

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

A la vista de los siguientes antecedentes:

- Providencia Alcaldía de fecha 02/09/2024.
- Informe de Secretaría de fecha 02/09/2024.
- Bases de la Convocatoria de fecha 02/09/2024.

Examinada la documentación que la acompaña, y de conformidad con lo establecido en el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local,

RESUELVO

PRIMERO. Aprobar las bases de la convocatoria que ha de regir la adjudicación de la licencia para la caseta oficial durante las fiestas de Trasmulas durante los días 3, 4, 5, y 6 de octubre de 2024.

BASES REGULADORAS DE LA CONCOVOCATORIA PARA LA ADJUDICACIÓN DE LICENCIA DE USO COMÚN ESPECIAL: BARRA EN CASETA OFICIAL DURANTE LAS FIESTAS DE TRASMULAS DURANTE LOS DÍAS 3, 4, 5 Y 6 DE OCTUBRE DE 2024.

Art. 1º- La presentes bases tienen por objeto regular el otorgamiento de una utilización del dominio público en su modalidad de uso común especial mediante licencia, con colocación de barra para dispensar bebidas y otros productos alimentarios en la caseta oficial de Trasmulas, en el marco de las actividades programadas para las Fiestas Patronales de Trasmulas los próximos días 3, 4, 5 y 6 de octubre.

El objeto incluye, además de la colocación de la barra, las siguientes prestaciones:

- Manutención durante el espectáculo de las sugerencias requeridas por los artistas. (agua, bebidas, etc.)
- Instalación de mesas y sillas,
- Vigilancia de la instalación, así como de equipos en escenarios en los horarios que permanezca cerrada al público.
- Higiene y limpieza de mesas y sillas, así como de los servicios de la Caseta.
- Precios módicos fijos.

Art. 2º. La proposición para tomar parte en este procedimiento se presentará en el Registro de Entrada de Documentos, durante el plazo de 7 días naturales, a contar a partir del día siguiente a

C/ REAL 123 18240 PINOS PUENTE (GRANADA) TELF. 958450136 FAX 958980252 - CIF. P1816100J - mail: ayuntamiento@pinos-puente.org

Firma 1 de 1	ANGEL IVAN FERNANDEZ REY
02/09/2024	SUSTITUCIÓN POR VACACIONES RESOLUCIÓN RESAL2024/1406

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Código Seguro de Validación	b22e1e9a9ab642d8a28bac99a6c9f12b001
Url de validación	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=044
Metadatos	Clasificador: Otros Núm. Resolución: 2024/1427 - Fecha Resolución: 02/09/2024 Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original



su publicación en la Tablón de Edictos de la Sede Electrónica de este Ayuntamiento. Este anuncio se publicará en el Tablón de Edictos y en tantos otros portales de difusión sean necesarios.

La solicitud deberá acompañar la documentación que permita valorar los criterios de adjudicación y contendrá la siguiente documentación:

- Documento Nacional de Identidad del licitador o acta de constitución de la entidad y poder de representación.
- Certificado de Manipulador de Alimentos (para todos los que trabajen en el puesto).
- Declaración responsable de no ser deudor de deudas tributarias. Conforme al **ANEXO 1**.

Para la valoración de los criterios recogidos en el artículo sexto de estas bases, será necesario aportar el **ANEXO 1** cumplimentado y firmado por el aspirante.

Si la solicitud no reúne los requisitos exigidos en los apartados anteriores, se requerirá al interesado para que en el plazo máximo de 3 días naturales subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos de su solicitud.


Art.3º.- Deberes y facultades del adjudicatario:


- Derecho a usar de forma común especial la porción del dominio público objeto de la licencia.
- Obtener las previas licencias y autorizaciones pertinentes para el uso del bien o la actividad a realizar sobre el mismo.
- Abonar el importe de los daños y perjuicios que se causaren a los bienes o al uso general o servicio al que estuvieren destinados.
- Obligación de mantener en buen estado la porción del dominio público utilizado y limpias las instalaciones y el entorno, así como a aportar los materiales e instalaciones necesarias para el fin.
- Obligación de utilizar el bien según su naturaleza.
- Obligación de abandonar y dejar libres a disposición de la Entidad Local, dentro del plazo fijado, los bienes objeto de la utilización, reconociendo la potestad de aquella para acordar y ejecutar por sí el lanzamiento.
- El adjudicatario debe proporcionar la manutención a los artistas (agua, canapés, bebidas).
- El adjudicatario debe instalar mesas y sillas.

Art. 4º.- Condiciones generales de explotación de la caseta oficial:

- 1- La actividad a desarrollar en espacio abierto acotado responderá claramente a la modalidad para la que se adjudique, permitiéndose el baile,
- 2- El adjudicatario está obligado a mantener en perfecto estado la limpieza del recinto de la Caseta Municipal, y sus distintas dependencias, e higienizadas. Deberá quedar en perfectas condiciones el recinto una vez concluidas la celebración de la Feria.
- 3- En cuanto al servicio de camareros el adjudicatario garantizará la completa asistencia para un buen servicio a los usuarios, con un número suficiente de camareros.
- 4- Guardará siempre las debidas condiciones higiénico-sanitarios exigibles.

Firma 1 de 1
ANGEL IVAN FERNANDEZ
REY
02/09/2024
SUSTITUCION POR
VACACIONES RESOLUCIÓN
RESAL2024/1406

	Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
	Código Seguro de Validación	b22e1e9a9ab642d8a28bac99a6c9f12b001
	Url de validación	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=044
	Metadatos	Clasificador: Otros Núm. Resolución: 2024/1427 - Fecha Resolución: 02/09/2024 Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original





EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE
18240 PINOS PUENTE (Granada)

- 5- El Adjudicatario contará con las instalaciones de la nave de servicios Municipal, la cual la destinará a uso de Logística, o cualquier sugerencia que indique en las mejoras.
- 6- El adjudicatario de la Caseta se compromete a velar por la seguridad y el desarrollo pacífico de las diferentes actividades en el interior de la Caseta Municipal.
- 7- Estará prohibida la venta de alcohol y tabaco a menores de 18 años, y el adjudicatario deberá exponer públicamente un cartel con dicha prohibición.
- 8- En cuanto al Régimen sancionador, se estará a lo dispuesto en la legislación de Régimen Local y demás legislación aplicable.
- 9- El adjudicatario se obliga a seguir las instrucciones del Ayuntamiento dictadas en las presentes normas. Así mismo el Ayuntamiento podrá establecer cualquier sistema de control que estime oportuno, así como efectuar las inspecciones que estime pertinentes y adoptar las medidas necesarias para el cumplimiento de estas normas.
- 10- El Ayuntamiento no asumirá cantidad alguna si resultase deficitaria la explotación, siendo esta de riesgo y ventura del adjudicatario.
- 11- El adjudicatario correrá por su cuenta de tener al público amenizado con música en los intervalos donde no actúen los artistas.
- 12- La entrada de la Caseta será libre y gratuita, respetando el máximo de aforo
- 13- Los adjudicatarios deberán dejar, una vez finalizado el evento, limpio el solar que han ocupado.
- 14- Los adjudicatarios aceptan el contenido de todas las obligaciones establecidas en el presente pliego. Caso de que se produzca el incumplimiento de cualquiera de las prescripciones establecidas se producirá la resolución de la adjudicación y además conllevará la ejecución de la fianza depositada.

Art. 5º.- Facultades de la Corporación:

- Revocar las autorizaciones unilateralmente en cualquier momento por razones de interés público, sin generar derecho a indemnización, cuando resulten incompatibles con las condiciones generales aprobadas con posterioridad, se produzcan daños en el dominio público, impidan su utilización para actividades de mayor interés público o menoscaben el uso general.
- Inspeccionar en cualquier momento los bienes objeto de licencia, las instalaciones y construcciones, para garantizar que el mismo es usado de acuerdo con los términos de la autorización.

Artículo 6.º- Criterios de adjudicación: A fin de garantizar la transparencia e imparcialidad en la adjudicación de las licencias, los criterios de valoración para la adjudicación de las licencias serán las siguientes:

- 1- PRECIO: El presupuesto base de licitación se establece en un mínimo de 1.000€. Los licitadores deberán presentar oferta al alza, en sobre cerrado.
Se otorgarán 5 puntos por cada 100 € más (además de los 1.000€ mínimos que se establecen como cantidad mínima) ofertados por los licitadores.
- 2- MEJORAS: Por cada una de las mejoras otorgarán 20 puntos:
 - Paella para 200 personas para el viernes 4 a mediodía en la Caseta Municipal.

C/ REAL 123 18240 PINOS PUENTE (GRANADA) TELF. 958450136 FAX 958980252 - CIF. P1816100J - mail: ayuntamiento@pinos-puente.org

Firma 1 de 1	ANGEL IVAN FERNANDEZ REY	02/09/2024	SUSTITUCION POR VACACIONES RESOLUCIÓN RESAL2024/1406
--------------	--------------------------	------------	--

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Código Seguro de Validación	b22e1e9a9ab642d8a28bac99a6c9f12b001
Url de validación	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=044
Metadatos	Clasificador: Otros Núm. Resolución: 2024/1427 - Fecha Resolución: 02/09/2024 Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original



- Desayuno y Merienda para 100 niños (zumo y dulce empaquetado) viernes 4.

Art. 7.º- Adjudicación de las licencias:

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se llevará a cabo la valoración de las mismas y la comprobación del cumplimiento de los requisitos exigidos por los Servicios técnicos municipales.

Valoradas las solicitudes, los Servicios Técnicos elevarán una propuesta de propuesta de acuerdo al órgano competente para la adopción del acuerdo oportuno, que se publicará en la sede electrónica y en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento.

Una vez concedida la autorización municipal, el adjudicatario deberá aportar en el plazo máximo de 3 días hábiles, la siguiente documentación:

- Justificante de haber presentado en la Tesorería Municipal una fianza de 500€.
- Seguro Responsabilidad Civil obligatorio en materia de espectáculos públicos y actividades recreativas, así como el pago del mismo.

Que cubra los casos de muerte y lesiones de los espectadores y asistentes, con una cobertura mínima de 150.253'04 euros, en caso de muerte, y hasta un tope acumulado de 1.202.024'21 euros para tal contingencia en el supuesto de que fuesen dos o más de ellas en un mismo siniestro, que deberá estar a disposición del Ayuntamiento antes del inicio de las Fiestas, según la legislación vigente.

- Certificados de estar al corriente de la seguridad social y la hacienda estatal autonómica y municipal.

La falta de presentación de la documentación anteriormente descrita en plazo, se entenderá como renuncia a la licencia por parte de su titular. En este caso, se procederá a autorizar a los solicitantes correspondientes, en función del orden establecido en la lista de espera, concediéndoles un plazo de 3 días para aportar la documentación antes indicada.

Art. 9º.- Cobertura de vacante: Con los solicitantes que no hubieran obtenido licencia de uso común especial se realizará una bolsa o lista de espera a los efectos de cobertura de vacantes, ordenada en función de la puntuación obtenida. La propuesta de adjudicación de la licencia de uso común especial vacante será notificada al interesado, siguiendo el orden de la bolsa, quien manifestará su aceptación entendiéndose decaído su derecho en caso de no manifestarse.

Art. 10º.- Causas de extinción: La licencia de uso común especial podrá extinguirse por razones de interés público sin que ello determine, en ningún caso, el derecho a indemnización. Además, las licencias se extinguirán en los siguientes supuestos:

- Por el transcurso del plazo máximo de duración de la licencia (4 días: 3, 4, 5 y 6 de octubre de 2024).
- Por desaparición de las circunstancias que motivaron su otorgamiento.

Firma 1 de 1	ANGEL IVAN FERNANDEZ REY
02/09/2024	SUSTITUCION POR VACACIONES RESOLUCIÓN RESAL2024/1406

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Código Seguro de Validación	b22e1e9a9ab642d8a28bac99a6c9f12b001
Url de validación	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=044
Metadatos	Clasificador: Otros Núm. Resolución: 2024/1427 - Fecha Resolución: 02/09/2024 Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original





EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE
18240 PINOS PUENTE (Granada)

- Por abandono del bien de dominio público objeto de la licencia.
- Por renuncia o baja voluntaria mediante escrito presentado ante este Ayuntamiento.
- Por fallecimiento, enfermedad grave o incapacidad permanente del titular de la licencia (en estos supuestos será posible la subrogación)

Art.11.º- Recursos administrativos y jurisdiccionales: La presente convocatoria, que pone fin a la vía administrativa, puede ser recurrida, potestativamente, en los plazos y términos previstos en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o directamente mediante la interposición de recurso contencioso administrativo (artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso Administrativa).

En Pinos Puente, DOCUMENTO FIRMADO ELCTRÓNICAMENTE, a la fecha de la firma.

C/ REAL 123 18240 PINOS PUENTE (GRANADA) TELF. 958450136 FAX 958980252 - CIF. P1816100J - mail: ayuntamiento@pinos-puente.org

Firma 1 de 1	ANGEL IVAN FERNANDEZ REY	02/09/2024	SUSTITUCION POR VACACIONES RESOLUCIÓN RESAL2024/1406
--------------	-----------------------------	------------	--

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Código Seguro de Validación	b22e1e9a9ab642d8a28bac99a6c9f12b001
Url de validación	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=044
Metadatos	Clasificador: Otros Núm. Resolución: 2024/1427 - Fecha Resolución: 02/09/2024 Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original



ANEXO I: DECLARACIÓN RESPONSABLE Y CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

_____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, n.º ____, con NIF n.º _____, en representación de la Entidad _____, con NIF n.º _____, a efectos de su participación en la convocatoria para la adjudicación de Licencia de Uso Común Especial: barra Caseta Municipal Fiestas de Trasmulas (3, 4, 5 y 6 de octubre de 2024).

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

PRIMERO. Que se dispone a participar en la convocatoria para la adjudicación de Licencia de Uso Común Especial: barra Caseta Municipal Fiestas Trasmulas.

SEGUNDO. Que cumple con todos los requisitos previos exigidos por las bases que rigen esta convocatoria, en concreto:

— Estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de las obligaciones con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

— Que la dirección de correo electrónico en que efectuar notificaciones es _____.

TERCERO. Que se compromete a presentar justificante de haber presentado en la Tesorería Municipal una fianza de 500€, en caso de que sea propuesto como adjudicatario de la licencia.

CUARTO. Que acepta plenamente las bases de la convocatoria y cuantas obligaciones que de las mismas se deriven.

CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN- MEJORAS OFERTADAS:

1.-PRECIO OFERTADO: _____ € (Mínimo 1.000€)



Y para que conste, firmo la presente declaración y oferta.

En _____, a _____ de septiembre de 2024.

Firma del declarante, Fdo.: _____ »

(Firmado electrónicamente en el margen izquierdo)

Firma 1 de 1
ANGEL IVAN FERNANDEZ REY
02/09/2024
SUSTITUCION POR VACACIONES RESOLUCIÓN RESAL2024/1406

	Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
Código Seguro de Validación	b22e1e9a9ab642d8a28bac99a6c9f12b001		
Url de validación	https://sedesimplifica03.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=044		
Metadatos	Clasificador: Otros Núm. Resolución: 2024/1427 - Fecha Resolución: 02/09/2024 Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original		



EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE
18240 PINOS PUENTE (Granada)

SEGUNDO. Convocar el procedimiento para la adjudicación de la licencia de uso común especial de bien de dominio público para la explotación de caseta oficial durante las fiestas de Trasmulas durante los días 3, 4, 5 y 6 de octubre de 2024.

TERCERO. Publicar el anuncio de la convocatoria en el tablón de edictos y en la sede electrónica del Ayuntamiento y en tantos otros portales de difusión sean necesarios para el general conocimiento

C/ REAL 123 18240 PINOS PUENTE (GRANADA) TELF. 958450136 FAX 958980252 - CIF. P1816100J – mail: ayuntamiento@pinos-puente.org

Firma 1 de 1	ANGEL IVAN FERNANDEZ REY	02/09/2024	SUSTITUCION POR VACACIONES RESOLUCIÓN RESAL2024/1406
--------------	--------------------------	------------	--

	Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web
Código Seguro de Validación	b22e1e9a9ab642d8a28bac99a6c9f12b001
Url de validación	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=044
Metadatos	Clasificador: Otros Núm. Resolución: 2024/1427 - Fecha Resolución: 02/09/2024 Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original

